



COMUNE DI BREBBIA

Provincia di Varese

ESTRATTO DAL REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 8 del Registro delle Delibere di Giunta Comunale dell' anno 2015

L'anno **DUEMILASEDICI**, addì **DICIANNOVE** del mese di **GENNAIO** alle ore **17:30** nella sede Comunale si è riunita la Giunta Comunale per discutere il seguente argomento all'ordine del giorno :

REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA E ADOZIONE NUOVA ARTICOLAZIONE DEI SETTORI DI ATTIVITA'- MODIFICA REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE.

Risultano:

Cognome e Nome	Carica	presente	assente
GIOIA DOMENICO	SINDACO	X	
BRUGHERA GIULIO	Assessore	X	
BARANZELLI PIETRO	Assessore	X	
MORONI ANGELA MARIA	Assessore	X	
FERRO' DANIELE	Assessore	X	

Presenti: 5 Assenti: 0

Partecipa con le funzioni previste dall'art. 97 comma 4 lettera A del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 il **Segretario Comunale Dott.ssa Carmela Lozietti.**

Il Sindaco, Domenico Gioia, assunta la presidenza, e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

OGGETTO: REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA E ADOZIONE NUOVA ARTICOLAZIONE DEI SETTORI DI ATTIVITA'- MODIFICA REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- G.C. n. 66 del 15.07.2014: "Approvazione regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi";

DATO ATTO che occorre rivedere l'organigramma del Comune di Brebbia per soddisfare le mutate esigenze di alcuni servizi, nello specifico il Servizio Tecnico, che necessita di una revisione organizzativa interna onde garantire l'adeguatezza all'obiettivo di gestione efficiente, efficace ed economica dei servizi e prodotti erogati agli utenti esterni ed interni allo scopo di dare maggiore funzionalità all'Area Lavori Pubblici come il servizio idrico;

DATO ATTO che la Responsabile dell'Area Finanziaria, con decorrenza 1 gennaio 2016 è assegnata a tempo pieno a questo Ente ricoprendo anche la responsabilità delle Aree Segreteria a Affari generali;

PRESO ATTO che, da un riordino delle attuali Aree, si ritiene possibile un miglioramento delle performance dell'intero assetto funzionale del Comune;

ATTESO che, l'attuale organigramma comprende le seguenti Aree:

Finanziaria – Demografica – Affari Generali – Segreteria – Servizi Sociali – Tecnica – Sicurezza;

RITENUTO opportuno, pertanto, operare una variazione dell'organigramma per perseguire gli obiettivi su delineati e rendere più equilibrata l'attribuzione dei servizi e le relative risorse umane ad essi assegnate;

VISTA la proposta che prevede la seguente ripartizione:

Area FINANZIARIA "Servizi Contabilità, Tributi, Personale (aspetti economici)";

Area DEMOGRAFICA "Servizi Anagrafe, Stato Civile, Elettorale";

Area AFFARI GENERALI "Servizi Pubblica Istruzione, Cultura e Biblioteca, Protocollo, Assicurazioni";

Area SEGRETERIA " Segreteria generale, Segreteria del Sindaco e della giunta;

Area SERVIZI SOCIALI "Servizi alla persona, Pubblica Assistenza, Minori;

Area SICUREZZA " Servizio Polizia Locale, Commercio;

Area LAVORI PUBBLICI "Servizi Opere Pubbliche, Manutenzioni, Informatizzazione, Trasparenza, Patrimonio Pubblico, rapporti con le associazioni, Sport e Ambiente";

Area EDILIZIA E URBANISTICA "Servizio Edilizia Privata e Attività Urbanistica e Toponomastica";

Area RISORSE UMANE "Servizio gestione del Personale".

DATO ATTO che, ai sensi di quanto suesposto, si ritiene opportuno assegnare alla responsabilità di unico funzionario la gestione delle aree Affari Generali - Segreteria - Finanziaria con le relative risorse

umane; assegnare a funzionari diversi la responsabilità della precedente Area Tecnica onde sperimentare una migliore funzionalità dei servizi connessi a tali aree;

RITENUTO dover ai sensi dell'art. 7 del CCNL del 1999 trasmettere apposita informativa Sindacale alle Rappresentanze Sindacali Provinciali e alle R. S.U. Aziendali;

ACQUISITO l'allegato parere in ordine alla regolarità tecnica, reso dal Responsabile del Settore interessato ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.,;

CON votazione unanime e palese;

DELIBERA

- 1. Di modificare, per le motivazioni esposte in premessa, l'art.7 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che modifica conseguentemente l'organigramma così come segue:**

Area FINANZIARIA “Servizi Contabilità, Tributi, Personale (aspetti economici)”;

Area DEMOGRAFICA “Servizi Anagrafe, Stato Civile, Elettorale”;

Area AFFARI GENERALI “Servizi Pubblica Istruzione, Cultura e Biblioteca, Protocollo, Assicurazioni”;

Area SEGRETERIA “ Segreteria generale, Segreteria del Sindaco e della giunta;

Area SERVIZI SOCIALI “Servizi alla persona, Pubblica Assistenza, Minori;

Area SICUREZZA “ Servizio Polizia Locale, Commercio;

Area LAVORI PUBBLICI “Servizi Opere Pubbliche, Manutenzioni, Informatizzazione, Trasparenza, Patrimonio Pubblico, rapporti con le associazioni, Sport e Ambiente”;

Area EDILIZIA E URBANISTICA “Servizio Edilizia Privata e Attività Urbanistica e Toponomastica”;

Area RISORSE UMANE “Servizio gestione del Personale”.

- 2. DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione alle Rappresentanze Sindacali Provinciali e alle R. S. U. Aziendali.
- 3. DI DARE** atto che sarà del Responsabile della Trasparenza provvedere ad aggiornare la sezione del sito in ottemperanza alla norma.
- 4. DI DICHIARARE**, stante l'urgenza di provvedere, con successiva separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del D.Lgs 267 del 18/08/2000.

**OGGETTO: REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA E ADOZIONE NUOVA
ARTICOLAZIONE DEI SETTORI DI ATTIVITA'- MODIFICA
REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Sottoscritto Dott.ssa Carmela Lozietti, Responsabile del Servizio interessato, esperita l'istruttori di competenza, esprime ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione sopra indicata.

Brescia, 19/01/2016

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Carmela Lozietti

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco	Il Segretario Comunale
F.to Domenico Gioia	F.to Dott.ssa Carmela Lozietti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale e visti gli atti d'ufficio, certifico io sottoscritto Segretario Comunale che del presente verbale della su estesa Deliberazione viene iniziata oggi (28/01/2016) per 15 giorni consecutivi, la pubblicazione all'Albo pretorio on line di questo Comune, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.32 della Legge n.69/2009.

Il MESSO COMUNALE
F.to (Marcella Petix)

Il Segretario Comunale
F.to (Dott.ssa Carmela Lozietti)

Dalla residenza municipale di Brebbia, 28/01/2016

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, che la presente Deliberazione proprio perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 è divenuta esecutiva il 19/01/2016.

Il Segretario Comunale
F.to (Dott.ssa Carmela Lozietti)

Dalla residenza municipale di Brebbia, 28/01/2016

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art. 125 D.Lgs. n. 267/2000)

Si dà atto che della presente Deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo on line, viene data comunicazione, oggi, 28/01/2016, ai Capigruppo Consiliari.

Il Segretario Comunale
F.to (Dott.ssa Carmela Lozietti)

Dalla residenza municipale di Brebbia, 28/01/2016

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, io sottoscritto dott.ssa Carmela Lozietti attesto che la presente copia è conforme al verbale originale, depositato presso la Segreteria dell'Ente.

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Carmela Lozietti

Dalla residenza municipale di Brebbia, 28/01/2016